

## PROYECTO RYME+ - ORGANIZACIÓN DEL EVENTO FINAL

### PLIEGO DE CONDICIONES

#### 1. Alcance y especificaciones del servicio

El objetivo de este procedimiento de contratación pública es adquirir un conjunto de servicios necesarios para la organización del evento final del proyecto RYME+ - Red transnacional de apoyo a la internacionalización de PYMES: herramientas innovadoras de matching y mentoring.

RYME+ es un proyecto europeo cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) a través del Programa de Cooperación INTERREG V B del Sudoeste europeo 2014-2020 (Programa Interreg Sudoe).

Las especificaciones del servicio requerido para la organización del evento final son las siguientes:

##### 1.1. Inscripción *on line* y acreditaciones

- Establecimiento de una herramienta *on line* para el registro de los participantes, herramienta que deberá incluir el logo e identidad del proyecto RYME+.
- La herramienta deberá estar habilitada para registrar diferentes tipos de participantes (socios del proyecto, ponentes, invitados, etc.), así como para controlar el número de personas registradas a tiempo real y generar las acreditaciones en diferentes formatos, tales como código QR o pdf.
- Producción de acreditaciones en el mostrador de recepción.

##### 1.2. Servicio de mostrador de recepción y soporte técnico

- 2 personas para recibir a los participantes, gestionar la hoja de control de asistentes y firmas, imprimir las acreditaciones y entregar material promocional como folletos, flyers, etc.
- 1 técnico para apoyar al personal en tareas como sonido, imagen, mobiliario y ornamentación.

##### 1.3. Vídeo del evento

- Equipo técnico para grabar los hitos del evento en formato vídeo.
- Mezclador de sonido, micrófonos y cualquier otro equipo necesario para grabar el evento.
- Edición del vídeo del evento.
- El vídeo deberá durar 1 minuto.

##### 1.4. Catering

- 2 *coffee-breaks*.
- 1 comida con entrante, plato principal (carne y pescado), fruta y postre.
- 1 cena de gala con entrante, plato principal (carne y pescado), fruta y postre.

##### 1.5. Servicio de transfer

- Transporte de los participantes desde el Instituto Pedro Nunes al restaurante en el que tendrá lugar la cena de gala (en el centro de Coimbra).

## 2. Coordinación técnica del evento

La CCI Nouvelle-Aquitaine delega la coordinación técnica del evento en el beneficiario principal del proyecto RYME+, el Instituto Pedro Nunes. Por tanto, corresponde al Instituto Pedro Nunes gestionar la logística y administración del evento, principalmente la interlocución necesaria con el proveedor del servicio.

**El término “delegación de la coordinación técnica del evento en el Instituto Pedro Nunes (IPN)” deberá ser claramente notificado en todas las propuestas y en la factura final.**

## 3. Lugar de la prestación de servicios

El evento final tendrá lugar en Coimbra, Portugal. El recinto principal del evento será el Auditorio del Edificio D del Instituto Pedro Nunes, Calle Pedro Nunes, 3030-199 Coimbra.

## 4. Número de asistentes

Se espera un total de 40 asistentes provenientes de varios países diferentes.

## 5. Calendario de la ejecución de los servicios

El evento tendrá lugar el 27 y 28 de mayo de 2019.

## 6. Precio y condiciones de pago

### 6.1. Precio

El importe total a pagar por los servicios no puede exceder los 7.000,00 € (siete mil euros), IVA incluido.

### 6.2. Condiciones de pago

Se presentarán 2 facturas como se indica a continuación:

- Una primera factura por el 30% del total 1 mes antes de la fecha del evento.
- Una factura final por el 70% restante, después del evento.
- Pago: 30 días, al final del mes.

## 7. Plazo para la presentación de ofertas

- 15 de abril de 2019 a las 00h00 p.m.

## 8. Idiomas

Las propuestas deberán presentarse en Francés o Inglés.

## 9. Contacto y dirección para el envío de las propuestas

CCI NOUVELLE-AQUITAINE

Philippe Hernu

2, place de la Bourse

CS 91942

33050 Bordeaux Cedex

[philippe.hernu@nouvelle-aquitaine.cci.fr](mailto:philippe.hernu@nouvelle-aquitaine.cci.fr)